

令和7年度熱中症予防フォーラム ライブ配信（Zoom ウェビナー）参加マニュアル

ライブ配信（Zoom ウェビナー）参加までの流れ

1. 事前準備 Zoom のインストール
2. Zoom の接続テスト
3. Zoom 案内メールからライブ配信に参加する
4. Zoom ウェビナーの各種機能のご紹介
5. Zoom ウェビナーからの退室と再入室について
6. その他

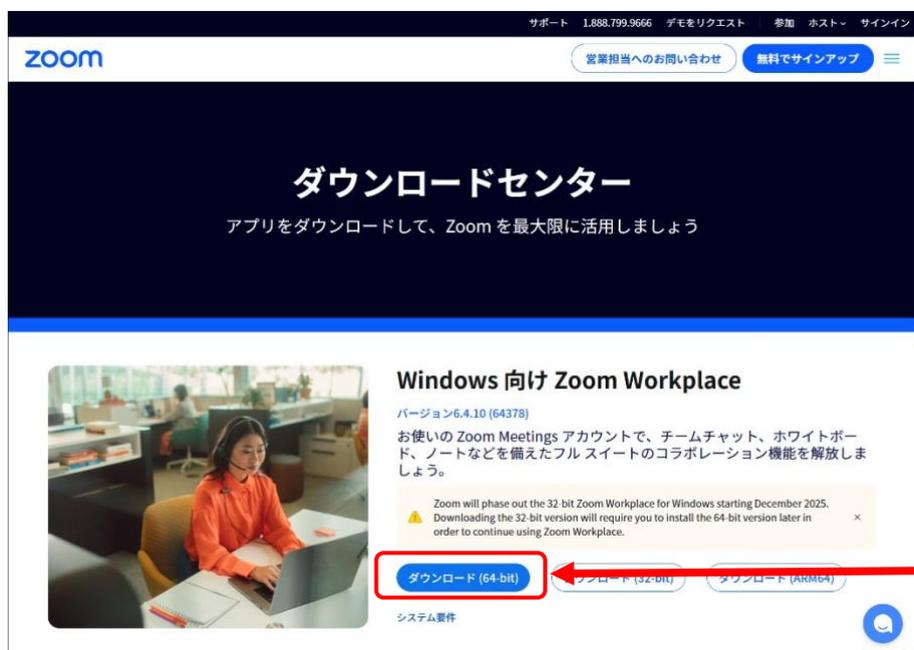
1. 事前準備 Zoom のインストール

1) PC を利用される方

以下の URL から「Zoom Workplace」をダウンロードしてください。

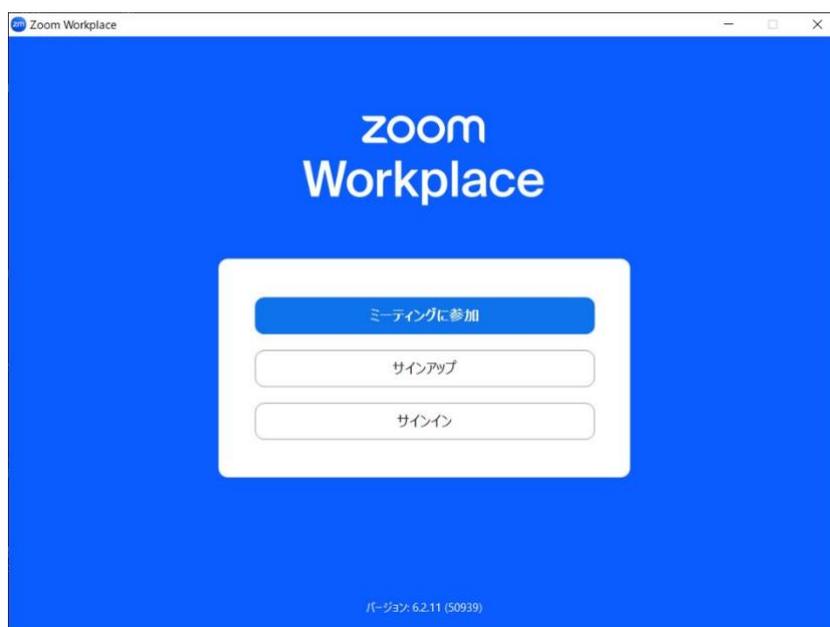
▼Zoom ダウンロード URL

<https://zoom.us/download>



ダウンロードされたファイルをダブルクリックすると、アプリのインストールが始まります。

サインアップ画面が表示されたらインストール完了です。



2) スマートフォン・タブレットを利用される方

App Store (iPhone) もしくは Play ストア (Android) から「Zoom」と検索してください。「Zoom Workplace」という名前のアプリが見つかるのでインストールしてください。



iPhone



Android

2. Zoom の接続テスト (PC、スマホ共通)

Zoom を初めて使う方は事前に接続テストを行うことをお勧めいたします。

接続テストを行うには、Zoom テストミーティングの URL にアクセスします。

▼Zoom テストミーティングの URL

<https://zoom.us/test>

上記の URL を開いたら、「参加」をクリックします。



3. Zoom の案内メールからライブ配信に参加する（PC、スマホ共通）

フォーラム開催 3 日前を目安に、Zoom から自動配信される案内メール（配信元：no-reply@zoom.us）に掲載されている「ウェビナーに参加」ボタンからライブ配信に参加します。

- ① Zoom から自動配信されたメールを開き、メール本文内に記載のある注意事項などを読みます。
- ② メール本文に記載の「ウェビナーに参加」ボタンを押して参加してください。
- ③ 「Zoom Meetings を開きますか？」というウィンドウが表示されたら「Zoom Meeting を開く」ボタンを押してください。
- ④ ライブ配信が開始されるまで、待機画面（下記のようなウィンドウ）が表示されます。事務局が入室を許可するまで（開始時刻 5 分前を目処に許可予定）、お待ちください。



※本ウェビナーに参加するための URL および ID を第3者に拡散しないでください。

※開催1日前に、同内容のリマインドメールがZoomから配信されます。はじめに受信したメールあるいはリマインドメールから、上記の手順でご参加ください。

4. Zoom ウェビナーの各種機能の紹介 (PC、スマホ共通)



① チャット

必要に応じて、事務局から事務連絡を行います(資料配布など)。なお、受講者からのチャットは送信不可の設定としております。講義内容等に関する質問は、以下②でご紹介する「Q&A」機能を用いて行ってください。

② Q&A

講義内容等に関して質問等を行う際に本機能をご利用ください。質疑応答にて可能な範囲で回答いたしますが、全ての質問にお答えできない可能性があります。予めご了承ください。

5. Zoom ウェビナーからの退室と再入室について

ライブ配信終了後に、ウェビナーから退出する手順です。実施時間内であれば、「3. Zoom の案内メールからライブ配信に参加する」の手順で再度参加することが可能です。

① 画面下部のバーを表示し、[退出] をクリックします



② Zoom アプリを終了してください。

6. その他

- ・ PC やスマートフォン等のスピーカーから音声を流すと、周囲の音で聞き取りづらい場合があります。会議室等にて参加するかイヤホンでの音声接続を推奨いたします。
- ・ ウェビナーは、事務局や登壇者を除き、受講者全員がマイクオフ・カメラオフの設定としておりますので、ご承知おきください。

以 上