

1. 当協会の概要

(1) 名 称 公益財団法人日本スポーツ協会（略称 JSPO）

(2) 所 在 地 東京都渋谷区神南 1-1-1 岸記念体育会館

※ 2019年5月20日、東京都新宿区霞ヶ丘町4番2号へ移転予定

(3) 代 表 者 会長 伊藤 雅俊

(4) 創 立 明治44（西暦1911）年7月10日

(5) 基本財産 10億100万円

(6) 事業内容

- ① 国民体育大会の開催
- ② 日本スポーツマスターズの開催
- ③ 生涯スポーツの普及・推進
- ④ スポーツ指導者の育成
- ⑤ スポーツ少年団の育成
- ⑥ スポーツ医・科学の研究
- ⑦ スポーツによる国際交流
- ⑧ 広報事業、スポーツ情報システムの構築
- ⑨ その他

(7) 加盟団体 日本陸上競技連盟はじめ63競技団体（準加盟3団体含む）

北海道体育協会はじめ47都道府県体育・スポーツ協会

日本障がい者スポーツ協会はじめ7関係スポーツ団体

以上 合計 117 団体

(8) 職 員 数 事務局長以下87名（男52名、女35名）

（平成31年4月1日現在）

(9) 事務局機構

- ・総務部（人事等総務関係全般、企画・調整全般）
- ・ブランド推進部（キャンペーン事業全般、マーケティング活動、広報、スポーツ情報システムの構築）
- ・財務部（予算・決算等会計関係、財源調達等）
- ・スポーツ科学研究室（スポーツ医科学関係事業）
- ・東京オリンピック・パラリンピック等支援室（東京オリンピック・パラリンピック競技大会等の開催に向けた支援・協力）
- ・国体推進部（国民体育大会関係事業、競技者発掘・育成関係事業）
- ・スポーツ推進部（国際スポーツ交流事業の実施及び研修、日本スポーツマスターズ及び生涯スポーツ推進事業）
- ・スポーツ指導者育成部（スポーツ指導者育成事業）
- ・地域スポーツ推進部（スポーツ少年団の育成及び青少年スポーツ振興事業、地域スポーツクラブ育成事業）

(10) 2019 年度予算

- ・ 経常収益 44 億 1,509 万 9 千円
- ・ 経常費用 58 億 5,700 万 7 千円

2. 令和 2 年度 (2020 年 3 月卒対象) 一般職員募集概要

(1) 採用予定 事務局職員 (一般職) :

4 年制大学卒業生または大学院修了生 若干名

(2) 応募者の条件

- 2020 年 3 月卒業 (修了) 見込で、平成 7 年 4 月 2 日以降に誕生の者。  
(ただし、大学院修士課程修了見込の者は、平成 6 年 4 月 2 日以降に誕生の者の応募も可とする。)
- 社会人として必要な一般常識、判断力、表現力、先見性等を有し、広くスポーツに関心を持っていること。
- スポーツ・体育の理論の修得や実践、外国語の修得等の積極的な取り組み、または、大学の専攻以外の課外活動や社会活動等の経験があることが望ましい。

(3) 公益財団法人日本スポーツ協会説明会

日 時 ①平成 31 年 4 月 4 日 (木) 10 時 00 分～

②平成 31 年 4 月 11 日 (木) 14 時 00 分～

場 所 当協会 101～103 会議室

(東京都渋谷区神南 1-1-1 岸記念体育会館 1 階)

(4) 応募に要する書類等 (※書式等の公開は 4 月 15 日以降を予定)

① 履歴書・自己紹介書 (当協会ホームページからエントリー)

② 成績証明書

※大学院修士課程修了見込の者は、4 年制大学時の成績証明書も同封すること。

③ 卒業 (修了) 見込証明書

④ 健康診断書

⑤ スポーツ等活動調書 (所定用紙、直筆、写真貼付) [指定様式]

※上記⑤の書類は指定様式を用いること。また、応募に要する書類に記載の個人情報については、当協会の採用に伴う試験等にものみ使用し、使用後は適切に破棄します。(応募に要する書類は返却いたしません。)

(5) 書類等の提出 (エントリー) 日

令和元年 5 月 17 日 (金) 17 時 30 分までに当協会必着

(6) 書類の提出先

〒150-8050 東京都渋谷区神南 1-1-1

公益財団法人日本スポーツ協会 総務課職員採用担当 宛

※ 郵送の場合は簡易書留や宅配便等により配達記録を保管すること。

(7) 採用日程 筆記試験 令和元年 5 月 29 日 (水) 14 時 00 分～

面接選考 令和元年 7 月 4 日 (木) 10 時 00 分～

(両日とも、当協会の会議室で実施)

- (8) 選考方法 書類審査・筆記試験・面接選考・健康診断・他
- (9) 結果通知 令和元年8月中旬を予定 ※内定式は10月以降

### 3. 新規採用者の勤務条件

当協会の事務局規程、服務規程、給与規程の定めに基づく。その他、職員労働組合との協定により定める。

平成31年4月1日現在、主なものは、次のとおりである。

- (1) 勤務地 東京
- (2) 勤務時間 午前9時30分から午後5時30分  
(休憩は12時から13時まで)
- (3) 休日 土曜日・日曜日・祝日・年末年始(6日間)・創立記念日
- (4) 休暇 年次有給休暇(20日間〈初年度16日間〉)のほか夏季有給休暇(5日間)、病気休暇、子の看護休暇、慶弔時などの特別休暇
- (5) 給料 本給+特別都市手当を基本給とし、通勤手当(定期券代)、住宅手当(世帯主30,000円、世帯員11,000円)、扶養手当(該当者のみ)、時間外労働手当及び休日出勤手当  
〈初任給例：2019年度 大卒者〉

本給	204,500円
特別都市手当	18,610円
<u>住宅手当(世帯主)</u>	<u>30,000円</u>
計	253,110円
- (6) 昇給 年1回
- (7) 期末手当 支給ヵ月：年4.45ヵ月(2018年度実績)  
支給月：6月、12月に支給予定  
ただし、就業1年目の6月は、所定の30/100を支給
- (8) 社会保険等 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険及び総合福祉団体定期保険、傷害保険等に参加
- (9) 福利厚生 健康診断(半日人間ドック)を年1回実施
- (10) 退職金 勤続1年以上の者に支給
- (11) 定年退職 満60歳となった年度の3月末日(再雇用制度あり)

なお、当協会の本給・期末手当等は、毎年国家公務員給与に対する人事院勧告の是正率を準用しているため、変更が生じる場合もある。