

平成25年6月7日

全国に展開する総合型地域スポーツクラブ御中
都道府県総合型地域スポーツクラブ連絡協議会御中
地域のスポーツクラブネットワーク関係機関御中

第10回全国スポーツクラブ会議 開催公募について

全国スポーツクラブ会議実行委員会
事務局長兼常任幹事 小倉 式郎

平素から皆様には、総合型地域スポーツクラブの育成発展に関し、格別のご理解とご支援、ご尽力を賜り心より敬意を表します。

本会議も、平成25年5月18・19日に、NPO法人希楽々・NPO法人ウエルネスむらかみ・総合型クラブ愛ランドあさひの3団体からなる、村上市総合型地域スポーツクラブ連絡会が主管となり、第7回全国スポーツクラブ会議 in 越後むらかみ大会が開催されたところです。

主管団体の自主運営を基本に、会議の内容は勿論のこと、開催地の真心のこもった、手作り感とおもてなしの心が共感を呼び、年々参加者が増え今回は924名もの参加者に繋がってまいりました。

日本のスポーツ環境の再構築を、住民やスポーツ関係者自らが当事者となって、あらゆる角度からその取り組みを考え形にしていくために、本会議は極めて大きな意義があると考えます。

つきましては、この度第10回全国スポーツクラブ会議の開催希望を、全国の総合型地域スポーツクラブ関係者の皆さんに広報し、別添の要領に基づき公募することとなりました。

開催年月は平成28年5月第3週になります。申請の締切は開催のための諸準備期間を考慮し、平成26年3月31日です。

開催を希望されるクラブにおかれましては、関係機関、開催県の連絡協議会、近隣クラブなどとの連携を図られたうえで、申請をしていただきますようお願いいたします。

審査基準にのっとり実行委員会にて決定します。

添付資料

- ①全国スポーツクラブ会議の開催申請方法について
- ②第10回全国スポーツクラブ会議 開催申請書

申請書提出先

全国スポーツクラブ会議実行委員会 事務局長 小倉式郎

〒503-2306 岐阜県安八郡神戸町北一色1085-11

TEL 090-3252-2772

E-mail ziro@octn.jp

*基本的にE-mailでの諸手続とします。

全国スポーツクラブ会議の開催申請方法について

A/全国スポーツクラブ会議開催地並びに主管クラブの決定方法

実行委員会において、開催地決定方法について下記のように決定した。

1、選考方法は「エントリー方式」を基本とする * 提出する「開催の申請項目」は下記を参照のこと

2、全国スポーツクラブ会議の開催日は、「5月第3週の土日」とする

①会議開催の申請方法は、必要により全国会議会場などで広報活動を実施する

②エントリーの締め切りは、会議開催希望年の2年前3月までとする

* 例) H28年5月/第10回大会の締め切りは、H26年3月までとなる。

③開催地決定の審査基準は以下とし、実行委員会で最終決定する。

イ) 開催地域 ~ 基本は、国内の東西エリアで交互に開催する

ロ) 開催能力 ~ 開催地域のネットワークの充実度、メイン会場や宿泊などの施設、交通の利便性などのインフラ条件、開催財源の確保能力等、が開催地決定の要因とする

* 注意) 大会の収支決算は、開催主管クラブの責任となり、事業財源の確保能力が必要である。

B/開催希望に必要な「開催の申請項目」

1、開催希望の趣旨 (開催理由をできるだけ具体的に記載)

2、事業名 第 回全国スポーツクラブ会議in 大会

3、開催日 平成 年 5月 第3週の土日 (1泊2日)

4、会場 会議のメイン会場名

5、主催 全国スポーツクラブ会議実行委員会

6、共催 SC全国ネットワーク、クラブリンクJAPAN、NPO法人クラブネッツ

7、後援 文部科学省、開催県・市町、都道府県体協、都道府県クラブ連絡協議会など

8、主管 主管団体は、主体となるクラブと地域のネットワークが望ましい (少なくとも近隣クラブとの連携は重要)

9、テーマ 開催テーマは実行委員会より概要(案)を提示する。尚「開催テーマとそのプログラム内容」は開催地決定の重要要件であり、別途希望クラブを対象とした「ヒヤリング会」を実施することで最終決定とする。

10、内容

11その他 意気込みや特筆すべきアピール項目などがあれば記入

12、担当窓口 主管クラブまたは地域のネットワークの担当者名・役職と連絡先

13、添付資料

①主管クラブの概要資料 ・組織の概要(法人格の有無、設立年度、活動体制など)

(必要により地域ネットワークの資料) ・活動実績の概要(会員数、事業内容や自主財源額など)

・関係パンフレット並びにチラシ

②開催地のインフラ要件 ・開催地の歴史や特徴

・交通手段(全国からのアクセス方法と所要時間など)

・研修施設並びに宿泊施設(収容人員やメイン会場とのアクセス方法)

③収支計画(概算)

* 収支は主管クラブの責任 (要、財源確保能力) ・収入/大会参加料が基本、共催3団体で30万円負担、協賛金、広告料など

・支出/講師の謝金・旅費・宿泊費、会場費、印刷費、情報交換会補助費など

■ 申請書類提出先 実行委員会事務局長 小倉武郎 E-mail ziro@octn.jp TEL 090-3252-2772

以上