

日本スポーツ協会（JSP0） 令和8（2026）年入社新卒採用募集要項

1. 募集対象

4年制大学卒業生または大学院修了者（全学部・全学科）

※ 令和8年3月卒業見込、大学院修了見込の方。

※ 正社員、契約社員としての職歴のない方（アルバイト等は職歴から除く）

2. 募集人数

若干名

※ 採用実績

2023年入会	大卒2名、大学院了1名
2024年入会	大卒2名、大学院了1名
2025年入会	大卒4名

3. 募集職種

事務局職員（一般職）

※ 研究職の募集は行わない。

4. 業務内容

各種大会統括、指導者育成、スポーツ少年団・クラブ育成、国際交流、マーケティング、広報、企画、総務、人事、経理などのスポーツ推進に関わる様々な業務

5. JSP0が求める人材

広くスポーツに関心を持ち、社会人として必要な一般常識、判断力、表現力、先見性等の基礎を有している方。

スポーツ・体育の理論の修得や実践のほか、外国語の修得等の積極的な取り組み、または大学の専攻以外の課外活動や社会活動等の経験があることが望ましい。

※JSP0における人材育成は「日本スポーツ協会人材育成基本方針」をご参照ください。

6. 採用後の勤務条件

採用時期	令和8年4月1日
勤務地	東京都新宿区 ※テレワーク勤務に関する規程あり ※他組織・団体との人事交流にて上記以外の勤務地へ赴く場合もあり
勤務時間	午前9時30分から午後5時30分（休憩は12時から13時まで） ※早出遅出出勤に関する規程あり
休日	土曜日・日曜日・祝日・年末年始（6日間）・創立記念日 ※業務の都合により休日に勤務を命じる場合は、振替休日を付与
休暇	年次有給休暇（20日間※初年度16日間）、夏季有給休暇（5日間）、病気休暇、子の看護等休暇、慶弔時などの特別休暇
給与	初任給 273,623円 ※2024年実績、基本給のみ（本給、特別都市手当）

諸手当	通勤手当（上限：55,000 円/月×6 カ月×2 回）、住宅手当、扶養手当、時間外労働手当等
昇給	年 1 回（4 月） ※勤務実績による
期末手当	年 2 回（6 月、12 月）※初年度 6 月は所定の 30/100 年 4.60 カ月支給 ※2024 年度実績
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険完備
福利厚生	健康診断（年 1 回：半日人間ドック）、総合福祉団体定期保険、傷害保険加入
教育制度	社内教育制度
研修制度	新入社員研修、階層別研修、その他業務遂行にあたり必要な研修
退職金	勤続 1 年以上の者に支給
定年退職	満 65 歳となった年度の 3 月末日
試用期間	試採用期間あり（3 カ月）

※ 令和 7 年 4 月現在

※ 当協会事務局規程、服務規程、給与規程、その他職員労働組合との協定により定める。

※ 当協会の本給、期末手当等は毎年国家公務員給与に対する人事院勧告の是正率を準用しているため変更が生じる場合もある。

## 7. 選考方法

書類選考、筆記試験、面接選考

## 8. 選考の流れ

- (1) 募集要項公開 令和 7 年 4 月 11 日（金）
- (2) 採用説明会 令和 7 年 5 月 9 日（金）※オンライン開催
- (3) 応募書類提出締切 令和 7 年 5 月 30 日（金）必着
- (4) 一次選考（書類選考）
- (5) 二次選考  
（筆記試験／適性検査〔V-CAT〕）令和 7 年 6 月 6 日（金）
- (6) 三次選考（面接選考） 令和 7 年 6 月 26 日（木）または 27 日（金）  
※いずれか 1 日を指定
- (7) 最終結果通知 令和 7 年 7 月上旬以降（内定式は 10 月以降）  
※ 二次選考及び三次選考は、原則 JAPAN SPORT OLYMPIC SQUARE 内の会議室にて行います。

## 9. 応募方法

下記により必要書類をご提出ください。

(1) 応募書類 ※下記①及び②をそれぞれ行ってください。

- ① 当協会の WEB エントリーフォームから提出
  - ・ 履歴書・自己紹介書

② 郵送等により提出

- ・ 成績証明書  
※ 大学院修士課程修了見込の方は4年制大学時のものも同封してください。
- ・ 卒業（修了）見込証明書
- ・ 健康診断書
- ・ スポーツ等活動調書（別紙指定様式、直筆、写真貼付）

【提出先】

〒160-0013 東京都新宿区霞ヶ丘町4番2号 JAPAN SPORT OLYMPIC SQUARE  
公益財団法人日本スポーツ協会 人事課職員採用担当 宛  
※ 簡易書留や宅配便等により配達記録を保管してください。

(2) 提出締切

令和7年5月30日（金）必着

10. 個人情報の取扱について

応募書類に記載する個人情報は、当協会の採用活動（応募者管理、採用選考）及び採用後の人事労務管理（雇用に関わる各種手続き、健康管理、適正な人員配置・異動）のために使用します。

なお、不採用者の個人情報は、採用試験終了後、適切に破棄いたします。

また、応募に要する書類は返却いたしません。

当協会の個人情報保護方針は、以下のURLをご確認ください。

<https://www.japan-sports.or.jp/privacy/policy.html>

11. 採用に関する問合せ先

公益財団法人日本スポーツ協会 人事課職員採用担当

電話：03-6910-5816

メール：saiyou@japan-sports.or.jp

（件名を『新卒者採用に関する質問』としてください。）

※ 当協会からの連絡（採用試験結果の通知等）は「[saiyou@japan-sports.or.jp](mailto:saiyou@japan-sports.or.jp)」アドレスからお送りします。同アドレスからのメールを受信できるよう、メールの受信設定をお願いいたします。

日本スポーツ協会の概要 ※令和7年4月現在

名称	公益財団法人日本スポーツ協会（略称 JSPO）	
所在地	東京都新宿区霞ヶ丘町4番2号 JAPAN SPORT OLYMPIC SQUARE	
代表者	会長 遠藤 利明	
創立	明治44（1911）年7月10日	
基本財産	10億100万円	
事業内容	① 国民スポーツ大会の開催 ② 日本スポーツマスターズの開催 ③ 生涯スポーツの普及・推進 ④ スポーツ指導者の育成 ⑤ スポーツ少年団の育成 ⑥ スポーツ医・科学の研究 ⑦ スポーツによる国際交流 ⑧ 広報事業、スポーツ情報システムの構築 ⑨ その他	
加盟団体	126 団体	68 競技団体 日本陸上競技連盟ほか（準加盟8団体含む） 47 都道府県 北海道スポーツ協会ほか 8 関係スポーツ団体 日本パラスポーツ協会ほか 3 承認団体 日本水中スポーツ連盟
職員数	事務局長以下計95名（男52名、女43名）	
事務局機構	○ 総務部 人事等総務関係全般、企画・調整全般	
	○ 財務部 予算・決算等会計関係、財源調達等	
	○ インテグリティ推進部 コンプライアンス及びインテグリティ関係、暴力行為等相談窓口の運営、加盟団体適合性審査	
	○ ブランド戦略部 キャンペーン全般、マーケティング活動、広報、スポーツ情報システム構築	
	○ 国スポ推進部 国民スポーツ大会関係	
	○ スポーツプロモーション部 国際スポーツ交流実施及び研修、日本スポーツマスターズ関係、生涯スポーツ推進	
	○ スポーツ指導者育成部 スポーツ指導者育成関係	
	○ スポーツ科学研究室 スポーツ医・科学関係	
財務状況	○ 地域スポーツ推進部 スポーツ少年団関係、地域スポーツクラブ育成関係	
	基本財産：1,001,000,000円 正味財産：12,434,316,344円（令和6年3月31日時点）	