

1. 指導者マイページへのアクセス

日本スポーツ協会のホームページから
スポーツ指導者マイページにアクセスしてください。
(HP : <https://my.japan-sports.or.jp/login>)



SERVICES

サービス



指導者
マイページ



スポーツ少年団
登録システム



メディカル・
コンディショニング
資格認定者検索



公認スポーツ指導者
マッチング



体力測定
(運動適性テスト)



JSP0写真集

<指導者マイページログイン>

メールアドレスとご自身で設定されたパスワードでログインしてください。

SPORT
JSPo OFFICIAL LICENSE

IDに登録番号を用いたログインはできない仕様となりました。
指導者マイページに登録されているメールアドレスを用いてログインしてください。

メールアドレス

ご自身で設定したパスワードor仮パスワード

ログイン

[ログインができない方はこちら](#)

公認スポーツ指導者資格を初めて取得する方は下記より新規でご登録ください。

新規登録

[受講者IDを付与されている方はこちら](#)

[指導者マイページアカウントの取得方法](#)
[PDF]

copyright ©公益財団法人日本スポーツ協会

入力

クリック

アカウントを
お持ちでない方は
[こちら](#)をクリック

2. 更新研修へのお申し込み方法

- ① 「更新研修」の「更新研修検索・申込」をクリック
- ② 「開催月」を参加する研修会の開催月に変更し、検索をクリック
- ③ 該当する研修会の「表示」をクリックし、内容を確認のうえ、「申込」をクリック

SP^{ORT}
JASO OFFICIAL LICENSE

トップページ
お知らせ
指導者情報
更新研修
更新研修について
更新研修検索・申込
更新研修履歴
資格を取得する
サービス
マッチング
お問い合わせ

新着情報

①クリック

※公認スポーツドクター研修会以外も表示されます。ご注意ください。

検索条件

開催月 []年 []月 から []年 []月

主催団体 [主催団体]

開催方法 どちらも 集合研修 WEBセミナー

開催都道府県 []

開催会場 [開催会場]

研修会名 [研修会名]

更新研修コード [更新研修コード]

検索

更新研修について

スポーツドクター更新研修の対象となる研修会・学術集会等は当協会HPからもご確認いただけます。

<https://www.japan-sports.or.jp/coach/tabid243.html>



- 資格更新のためには**有効期限の6カ月前**までに当協会が定める更新研修を受ける必要があります。その他の更新研修に参加いただいても、資格更新の要件を満たすことはできません。お申込みの際はスポーツドクターを対象とした研修会であるか必ずご確認ください。
- 有効期限の6カ月前までに更新研修に参加し、資格更新の要件を満たしている方には、**有効期限の約2カ月前**に更新手続きに関するご案内をお送りいたします。
- 指導者マイページへの受講実績の反映は、研修会の受講から、**4週間～6週間程度**お時間をいただきます。

3. 登録内容の変更

登録内容を変更する場合は、
トップページの画面右上にある「お名前」をクリックしてください。



- 住所や電話番号、メールアドレスなどの登録内容を変更できます。子自身の情報が変更した場合は、必ず新しい情報を登録してください。
- 当協会からの郵便物は、郵便物送付先として登録されている住所へ発送します。勤務先を指定される場合は、勤務先名や部署名まで入力してください。

4. メディカル・コンディショニング資格認定者検索について(設定方法)

日本スポーツ協会では公認スポーツドクターを広く一般に紹介するため、日本スポーツ協会ホームページ内に「メディカル・コンディショニング資格認定者検索ページ」を開設しております。

掲載をご希望の場合は、トップページの画面右上の「お名前」をクリックし、「メディカル・コンディショニング資格情報の確認・変更」から設定を行ってください。



- ✓ 「登録情報」を変更しても、「メディカル・コンディショニング資格認定者検索ページ」に掲載される情報は自動で更新されません。「メディカル・コンディショニング資格情報」も併せて変更してください。
- ✓ 検索ページの更新作業は概ね1か月に1回行っております。新たに情報を許可(変更)頂いた場合の反映は、翌月以降となりますのでご承知おきください。

メディカル・コンディショニング資格情報の確認・変更

あなたの現在の登録情報は以下のとおりです。
変更がある場合は該当する項目に新しい情報を入力の上「変更する」ボタンをクリックしてください。
検索ページへの表示を許可にした場合、下記※がついた項目が検索ページへ変更いただいた情報は、翌月の下旬頃に検索ページへ反映いたします。

検索ページへの情報掲載を許可する 拒否 許可

掲載を希望する場合
「許可」に設定してください

必要事項を入力してください。

検索結果(ホームページには以下の項目が表示されます)	
氏名(フリガナ)	勤務先HP(リンク)
勤務先名称	
電話番号	
住所	
FAX番号	
スポーツ種目(3つまで)	
診療科目	
アピールコメント(250文字以内)	
診療日・診療時間、得意とする治療や団体等での役職、現在の活動内容等	

入力後「確認・変更」をクリックしてください

変更・確認